

Årsredovisning 2019



UPPSALA VATTEN

Affärsidé

Uppsala Vatten och Avfall AB ska, genom att vara en av de ledande aktörerna i Sverige, ge kommunens hushåll och företag högkvalitativa tjänster inom VA och avfallshantering som ska kännetecknas av kvalitet, pålitlighet och effektivt hushållande med resurser.

Bolaget medverkar aktivt i ett hållbart samhällsbyggande och planerar för långsiktig dagvattenhantering samt verkar för klimatdriven affärsutveckling, ständiga energieffektiviseringar samt tillämpar ny teknik.

Bolaget strävar också efter att vara certifierbart inom ramen för bland annat miljö, arbetsmiljö och kvalitet.

Vision

Rent vatten, smarta kretslopp
för hållbart liv
i ett växande Uppsala.

Innehåll

Vd har ordet.....	4
Nyckeltal	7
Ekonomisk utveckling.....	8
Hållbarhet	14
Verksamhetsutveckling.....	25
Attraktiv arbetsgivare	29
Måluppföljning.....	30
Ekonomi.....	33
Taxestatistik 2019.....	34
Förvaltningsberättelse.....	35
Resultaträkning	39
Balansräkning.....	40
Kassaflödesanalys.....	42
Tilläggsupplysningar och noter	43
Revisionsberättelse.....	49
Styrelse och ledning.....	52
Organisation 2019	54

Vd har ordet

Nu när det är dags att summera 2019 konstaterar jag att vår omvärld förändras allt snabbare och att vi därför behöver hantera en allt större komplexitet i vår verksamhet. Under 2019 har vi drabbats både av extrem torka och låga grundvattennivåer, men även av en riktigt blöt höst med risk för översvämningar strax innan jul. Året inleddes också med en kraftig storm som bidrog till att vissa av våra anläggningar var utan ström i flera dygn.

Ett av de viktigaste besluten som har fattats under 2019 är fastställandet av ny konstruktion och nya föreskrifter för VA-taxan. Den nya taxan följer Svenskt Vattens basförslag och vi går från att ha en taxa som nästan helt baseras på rörliga intäkter till att ha en större andel fasta avgifter. Kommunikationsbehovet har varit stort. Det kommer framöver att bli mycket enklare att utvärdera taxans följsamhet för lagkrav utifrån praxis. VA-kollektivets ekonomi kan planeras mer långsiktigt och hållbart. Jag är därför mycket stolt över alla medarbetare som jobbar hårt med detta varje dag.

Det har varit låga grundvattennivåer i landet flera år i rad och 2019 var det tredje året i rad med bevattningsförbud i Uppsala. Vi har arbetat med ökad dricksvattenkvalitet och vattenbesparande åtgärder i hela kommunen. Vi har också tittat på olika möjligheter för att öka produktionskapaciteten. Med en relativt liten investering kommer produktionen i tätorten kunna ökas med 15 procent. Vi har tagit fram riktlinjer för hur vi hanterar sprinklerfrågor. Under året har vi fortsatt att hantera PFAS-föroreningen genom vår kontinuerliga rening och noggranna uppföljning. Vi har också lämnat in en stämningsansökan i skadeståndsmålet mot Försvarsmakten.

På avfallssidan har införandet av papperspåsar och hållare påbörjats på försök och ändring av avfallsföreskrifterna har beslutats. Förändringen har tagits väl emot av kunderna



Sigrid De Geyter, vd

och flera kundgrupper har engagerat sig och påbörjat övergången. Återvinningscentralerna har utökat antal fraktioner och vi har tagit rejäla kliv i mängden återvunnet grovavfall. Biogasverksamheten har utökat sin produktionskapacitet och jobbat hårt med säkring av substrat, robusthet i produktionen och med försäljning av biogasen genom en ny tankstation.

Besticktronen som togs fram i samband med lanseringen av en känd tv-serie var helt och hållet en produkt av medarbetarnas kreativitet och engagemang. Den får avslutningsvis sammanfatta 2019 och symbolisera hur vi har jobbat kring temat från delar till helhet.

Sigrid De Geyter
Vd



St Eriks källa, Uppsala

Bolagets ansvar

Bolaget ska inom Uppsala kommun uppföra, förvärva, äga, förvalta samt utveckla fast och lös egendom i form av anläggningar och utrustning för tekniska nyttigheter och tjänster avseende vattenförsörjning, avlopps- och avfallshantering, produktion av biogas samt därtill hörande verksamheter.

Bolaget ska bedriva verksamheten, med beaktande av de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. kommunallagen (2017:725). Ovan angivna kommunalrättsliga principer ska dock inte beaktas i den mån de inte är förenliga med lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster. Bolaget är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom av Uppsala kommun fastställt verksamhetsområde. Bolaget svarar för de delar av avfallshanteringen som enligt 15 kap i miljöbalken åvilar kommunen.

Bolagsspecifikt ägardirektiv

Bolaget ska utarbeta, för beslut i kommunfullmäktige, förslag till bestämmelser för brukande av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Uppsala kommun

(ABVA) och föreskrifter om taxa för brukande av den allmänna anläggningen samt förslag till verksamhets-område. Bolaget får besluta om avgifternas belopp enligt beräkningsgrunder i taxeföreskrifterna.

Bolaget ska utarbeta, för beslut i kommunfullmäktige, förslag till renhållningsordning och avfallsplan samt förslag till taxa för hushållsavfallstjänster.

Bolaget ska ha planeringsansvar för att utveckla och tillämpa principerna som bidrar till en långsiktigt hållbar dagvattenhantering inom kommunen, att ta recipienthänsyn och att planera för alternativa avrinningsvägar är viktiga faktorer i detta. Ansvaret ska inkludera planering för hantering av markvatten i fysisk planering. Bolaget ska vara kommunens kompetensresurs avseende dagvatten.

Uppsala Vatten och Avfall ska utveckla strategier utifrån kommungemensamt miljö- och klimatprogram för att kunna ställa miljökrav på upphandlade tjänster och därigenom åstadkomma en klimatomställning av fordonsflottan. Bolaget bidrar till cirkulär ekonomi i kommunen och har ett strategiskt utvecklingsansvar



för biogas, samt verkar för att ytterligare tankställen för biogas etableras.

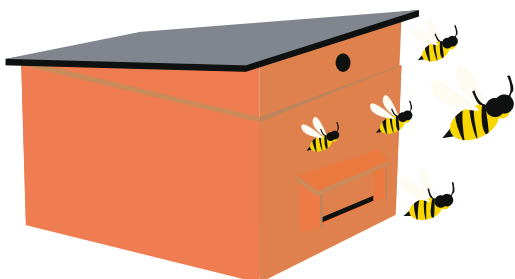
Bolaget ska vara kommunens kompetensresurs avseende förvaltning av yt- och grundvattenresurser och har inom kommunen ansvar för Riksintresse för anläggningar för vattenförsörjning. Kompetenser nyttjas även för innovation och utveckling inom miljöteknikområdet. Bolaget ska aktivt medverka i samhällsplaneringen och delta i Mälarens vattenvårdsförbundsprojekt "Mälaren en sjö för miljoner".

Bolaget ska äga, driva och utveckla kommunens anläggningar för biogasverksamhet och Hovgårdens avfallsanläggning.

Resultatkrav

(Belopp i miljoner kronor)

	2019	2020	2021
Resultat före finansnetto	19	15	12
Resultat före finansnetto/ Nettoomsättning (%)	16	13	10
Investeringar	480	580	500



Nyckeltal

Invånarantal Uppsala kommun per 31 december

2019	2018	2017	2016
230 767	225 164	219 914	214 559

Avfall

Nyckeltal	Enhet	2019 Bokslut	2018 Bokslut	2017 Bokslut	2016 Bokslut
Hushållsavfall exklusive slam/latrin	kg/invånare	314,9	331,5	334,0	339,3
Brännbart avfall	kg/invånare	144,6	151,4	153,8	156,4
Mat- och livsmedelsavfall	kg/invånare	43,0	44,7	45,5	47,7
Grovavfall (ÅVC)	kg/invånare	124,8	132,7	131,7	132,2
Farligt avfall från hushållen	kg/invånare	2,6	2,7	3,0	2,9
Kostnad för hämtning och behandling av hushållsavfall	kr/invånare	595	605	551	520
Verksamhet					
Insamling hushållsavfall (exklusive slam/latrin)	Ton	72 667	74 651	73 445	72 799
Farligt avfall	Ton	1 102	1 276	1 313	1 517
Deponering	Ton	11 687	11 280	9 329	12 153
Materialåtervinning konstruktion	Ton	96 556	90 535	63 048	129 790
Materialåtervinning	Ton	36 469	45 326	34 592	23 321
Energiutvinning	Ton	76 596	71 034	70 194	56 071
Kompost/rötning	Ton	43 058	39 564	35 076	41 806
Gasproduktion/rågas vid biogasanläggningen	MWh	41 000	32 800	30 900	26 200

Vatten och avlopp (VA)

Nyckeltal och verksamhet	Enhet	2019 Bokslut	2018 Bokslut	2017 Bokslut	2016 Bokslut
Antal anslutna	i tusental	206	201	196	192
Vatten					
Försäld vattenmängd	Mm ³	14,5	14,7	14,3	14,3
Producerad vattenmängd	Mm ³	18,5	18,2	17,0	17,0
Vattenförbrukning till hushållen	l/person och dygn	135	140	141	144
Energiförbrukning – producerat vatten	kWh/producerad m ³	0,71	0,74	0,76	0,77
Energiförbrukning – distribuerat vatten	kWh/m ledning	0,88	0,92	0,8	0,9
Dricksvattenkvalitet:					
mikrobiologiska vattenprover	otjänliga prov/totalt antal prov	7/1057	1/1048	1/892	0/911
kemiska vattenprover	otjänliga prov/totalt antal prov	0/768	0/727	1/705	0/696
Avlopp					
Behandlad avloppsvattenmängd	Mm ³	22,5	19,6	17,7	18,1
Tillskottsvatten till reningsverk	% av total mängd	37	33	26	24
Energiförbrukning – behandlat avloppsvatten	kWh/behandlad m ³	0,64	0,71	0,69	0,70
Energiförbrukning – avledning spillvatten	kWh/m ledningsnätslängd	2,7	2,7	3,0	3,0
Behandlingsresultat avlopp:					
organiskt material (BOD)	prov över riktvärde/ totalt antal prov	5/220	12/221	6/216	2/197
kemiskt material (fosfor)	prov över riktvärde/ totalt antal prov	5/272	3/273	2/268	1/250
fosforutsläpp till recipient	ton/år	2,5	2,0	1,8	1,8



Ekonomisk utveckling

VA

Ny konstruktion av VA-taxa

Den 1 april 2019 höjdes brukningstaxan med 12 procent. Höjningen genomfördes för att täcka ökande kostnader kopplat till stora investeringar i samband med att Uppsala växer. De kraftiga regn som föll i Uppsala i slutet av juli 2018 medförde många översvämningar och ökade kostnader för att hantera följderna av det.

Under året har en helt ny taxekonstruktion arbetats fram och beslutats av kommunfullmäktige. Den nya konstruktionen följer Svenskt Vattens basförslag och ökar andelen fasta intäkter vilket bättre speglar fördelningen mellan fasta och rörliga kostnader. Den rörliga avgiften minskas men finns kvar. Förutom en ny konstruktion så har kommunfullmäktige beslutat om en intäktsförstärkning om 12 procent

för VA-kollektivet. Motiv till höjningen är behov av att täcka ökade omkostnader såsom ökade krav och behov av säkerhet och skyddsåtgärder och behov av ökad kapacitet i samband med att staden växer.

Ett brett förankringsarbete genomfördes hos de politiska partierna. Två pressmeddelanden har skickats ut, bolaget har svarat på 15 insändare och alla kunder har fått brev om nya taxan. På webbplatsen finns nya räknesnurror för privatpersoner, verksamheter och flerbostadshus.

Implementering för att införa den nya taxan den 1 april 2020 pågår.

PFAS

En skadeståndsansökan på 252 miljoner kronor mot Försvarmakten lämnades in i juni 2019 och rättsprocessen pågår. Försvarmakten har lämnat sina synpunkter på skadeståndsansökan och bolaget har lämnat yttrande till domstolen angående dessa synpunkter.

Vid sidan om skadeståndsprocessen har Uppsala Vatten även lämnat synpunkter i två remissärenden angående dels åtgärdsförslagen som Försvarmakten har lämnat till Försvarsinspektören för hälsa och miljö angående PFAS-föreningen inom Ärna-området, dels Försvarmaktens resultat av kontrollprogrammet för PFAS i mark och grundvatten för 2016-2018.

Från december 2018 till hösten 2019 observerades kraftigt förhöjda PFAS-halter i grundvatten vid flera av bolaget provtagningpunkter. Bolaget reagerade på nivåerna och vidtog åtgärder. Det visade sig senare att PFAS-halterna som rapporterats från det externa laboratoriet var fördubblade på grund av analysfel. Bolaget förbereder nu ett underlag för att ställa krav på laboratoriet om ersättning för de merkostnader som bolaget fick på grund av de felaktiga resultaten.

Etablera VA-kund

Under året har processutveckling av att etablera VA-kundprocessen tydliggjorts. Bolagets nya riktlinjer kring att fakturera anläggningsavgift



tidigare, att fakturera anläggningsavgift till alla fastigheter som ingår i verksamhetsområde respektive att ta betalt för byggvatten har börjat att tillämpas.

Underhåll och förbättring

Bolaget planerar för ökad förnyelsetakt av VA-nätet. Under året har förnyelseprojekt genomförts i Vattholma och inom Uppsala stad i Kåbo, Eriksberg, Salabacke, Luthagen och Sunnersta.

För att få en bättre underhållsplanering har en förstudie påbörjats för hur bolaget ska kunna tillämpa ISO 55000. Vi har även anmält oss till ett projekt drivet av Svenskt Vatten utveckling, där man ska titta hur VA-bolagen i Sverige eventuellt kan samverka i frågan. Projektet beräknas pågå året ut.

Utbyggnad

Bolaget skapar förutsättningar för att genomföra översiktsplan 2016, genom att bygga ut ledningsnätet och öka kapaciteten

i VA-anläggningarna. Totalt har omkring 90 investeringsprojekt pågått under året. Projekt som genomförts är till exempel utbyggnad av nya huvudledningar från Rosendal till Ulleråker, utbyggnad för sista etappen av nya allmänna VA-ledningar i Lindbacken, utbyggnad av nya allmänna VA-ledningar inom Svja-Skölsta.

Investeringar om drygt 130 miljoner kronor har genomförts avseende ledningsnät för att möta nya behov av VA-tjänster i form av både förstärkningar och utbyggnad av nya lokala ledningar. Utbyggnad av lokala nät finansieras till största delen av anläggningsavgifter. Intäkterna från anläggningsavgifter uppgick till drygt 80 miljoner kronor.

Lokaliseringsutredning för Kungsängsverket

Uppsala Vatten har tillsammans med Uppsala kommun utrett hur Uppsalas avloppsförslörjning ska klaras på lång sikt. Kungsängsverket, som nu renar avloppsvattnet från Uppsala stad





och några närbelägna tätorter, ska byggas ut för att klara utvecklingen fram till omkring år 2060.

Ytterligare en kapacitetshöjning av reningsverket beräknas räcka fram till år 2060, och kosta omkring 1,7 miljarder kronor. I kostnaden ingår luktreduceringsåtgärder som förbättrar miljön i närheten av verket. Inom de närmaste åren ska fler luktutredningar göras och ytterligare luktreduceringsåtgärder belysas.

Produktionsoptimering

Under året har några åtgärder testats för att öka den befintliga produktionskapacitet på Gränby vattenverk och Bäcklösa vattenverk. Åtgärderna handlar om att höja kapaciteten på pelletsreaktorernas pumpar och fällningen av kalkpartiklar i sandfiltren. Båda testerna gav önskat resultat och produktionskapaciteten kan öka med upp till 15 procent. Ändringar i beredningsprocessen kommer att införas under 2020 vilket ger en stor kapacitetshöjning för en låg kostnad.

Avfall

Biogas

Under året producerades 46 000 ton biogödsel samt 6,7 miljoner Nm³ biogas (41 GWh) vid biogasanläggningen vid Kungsängens gård. Produktionen av biogas för 2019 är den högsta som uppnåtts sedan anläggningen startade. Totalt mottogs 35 000 ton matavfall, 4 000 ton slaktavfall och 4 000 ton spädväska vid Kungsängens gård. 24 000 ton av den mottagna mängden substrat kommer från andra kommuner. Investeringsprojekt på biogasanläggningen som har genomförts under 2018, har slutbesiktats under 2019, och därmed har driftansvaret övertagits.

Den nya mottagningshallen med fyrdubblad mottagningskapacitet har kraftigt reducerat köbildning vid lossning. Kostnaderna för reparationer och underhåll har också reducerats.

På Kungsängsverket uppgick mängden producerad biogas från rötning av slam till 2,5 miljoner Nm³ (15,8 GWh).

Försäljningen av fordonsgas uppgick till 4,4 miljoner Nm³ förra året. Under 2019 försågs 77 bussar ur UL:s fordonsflotta med biogas. En gaslagringsstation samt en gastankstation har byggts vid Kungsängens gård och den togs i drift under året. Region Uppsala har byggt en gasledning till den nya stadsbussdepån i Fyrislund och den kommer att tas i drift under sommaren 2020.

Biogasverksamheten har överträffat samtliga produktionsmål för biogas och biogödsel. Substratmängden har ökat med 15 procent och producerad mängd biogas på Kungsängens gård och Kungsängsverket har ökat med 18 procent jämfört med 2018. Försäljningen av biogas visar en ökning med 10 procent.

Hushållsavfall

Under året samlades 43 300 ton avfall in från hushåll och verksamheter. Det är en minskning med 2 procent jämfört med 2018. Andelen matavfall var oförändrad på 22,9 procent (22,8 procent 2018). Byte av entreprenad för insamling av slam resulterade i något högre entreprenadersättningar än tidigare men inom ramen för vad som kan betraktas som normalt.

Genomförda informationskampanjer om hur man förebygger samt sorterar avfall resulterade i att mängden brännbart avfall under 2019 minskade med 2,2 procent.



Återvinningscentraler

På återvinningscentralerna togs det emot 28 800 ton grovavfall under 2019. Det är en minskning med 3,6 procent jämfört med 2018. En förklaring till denna minskning och stora skillnad var att 2019 var ett normalt fruktår. Räkningar bort fallfrukten var minskningen av mottaget grovavfall endast ungefär 1 procent, vilket ligger inom marginalen.

För att tillmötesgå kommunens krav om att samlokalisera verksamheter vid den nya planerade återvinningscentralen i Brillinge har tidsplanen blivit förskjutet. Planen är fortfarande att den ska stå klar 2022.

Hovgården

På Hovgårdens avfallsanläggning tog vi emot 90 200 ton avfall. Jämfört med 2018 är en minskning med 61 000 ton, vilket beror på att sluttäckningen är klar och vi därför inte har tagit emot lika mycket jordmassor. En fjärdedel av avfallet som kom in till Hovgården har materialåtervunnits, 19 procent gick till energiåtervinning, 50 procent har använts som internt konstruktionsmaterial och 6 procent hamnade i deponin.

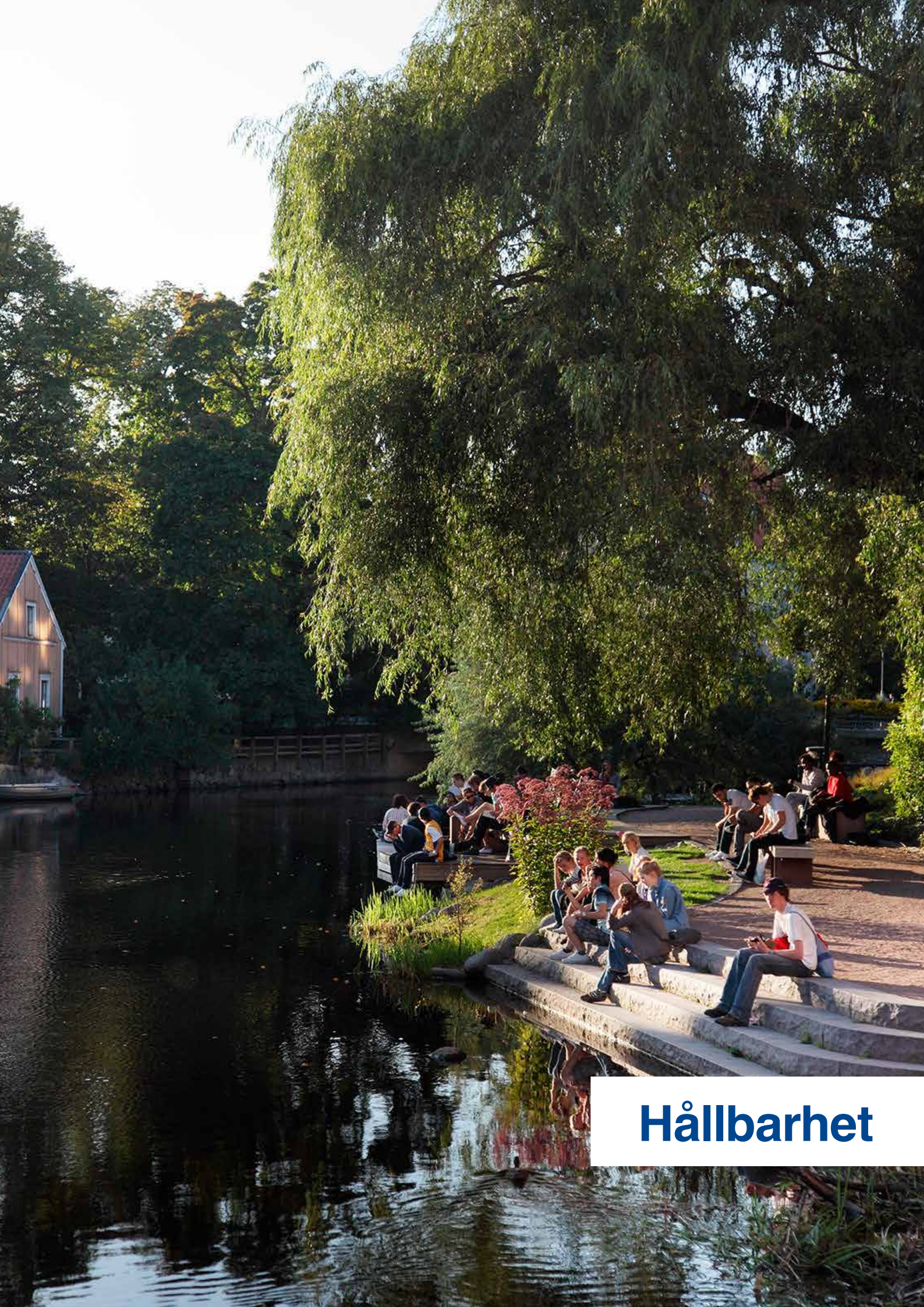
Verksamhetsövergripande

Kundprocessen har fortsatt digitaliserats och förbättrats utifrån kundernas behov och önskemål. Färre blanketter till förmån för digitala formulär på webben och förbättrade mina sidor är två viktiga förändringar. Antal samtal och mejl till kundtjänst har minskat med runt 15 procent under året.

Arbetet med upphandlingar samordnas så långt det går med kommunkoncernen. Vi har också en proaktiv avtalsförberedelse och beaktar CO²-redovisning i de upphandlingar där kravet är relevant

Under året har vi driftsatt och utbildat medarbetare i den nya investeringskalkylen.





Hållbarhet

VA

VA-plan

Arbetet med en kommunövergripande VA-plan har fortsatt under 2019. Projektet bedrivs i nära samarbete med pågående revidering av kommunens vattenprogram eftersom VA-planen är en del av kommunens samlade vattenarbete. Ambitionen har varit att lyfta viktiga målsättningar inom det framtida arbetet inom vattenområdet till vattenprogrammet. Arbetet med VA-planen bedrivs i enlighet med Havs- och vattenmyndighetens rekommendationer, för att skapa samsyn mellan förvaltningar, skapa ett underlag för prioritering av resurser och nå långsiktighet i VA-planeringsfrågorna. VA-planen ska färdigställas under 2020.

Dagvatten

En dagvattenplan har tagits fram som ger förslag på platser för rening av dagvatten i befintlig miljö i syfte att minska belastningen till Fyrisån och Hågaån. Utifrån dagvattenplanen identifierades tre prioriterade platser där provtagning av dagvattnet skett för att kunna dimensionera anläggningarna rätt. Ett annat syfte med mätningarna har varit att hitta en billigare och enklare metod för mätning av dagvatten än de som finns tillgängliga idag.

En rättslig utredning gällande vilka krav som kan ställas i planeringsskedet samt i ABVA (Allmänna bestämmelser VA) har tagits fram. Utredningen kommer att ligga till grund i framtagande av nya riktlinjer för dagvattenutsläpp från kvartersmark.

Innovativa dagvattenlösningar har studerats och resultaten kommer att tas med vid planering där nya stadsdelar ska växa fram. En skyfallsplan för Uppsala kommun har påbörjats samt utredning om utveckling av dagvattenhantering på bolagets anläggningar. Båda utredningarna förväntas pågå under 2020.

Dricksvatten

Under 2019 producerades totalt 18,5 miljoner kubikmeter dricksvatten och antalet anslutna har beräknats till 206 400 personer. Bolaget har

levererat dricksvatten till kund enligt Livsmedelsverkets föreskrifter. Vid ett tillfälle under året rekommenderades boende i Almunge att koka dricksvattnet. Detta var en försiktighetsåtgärd eftersom det fanns misstankar om försämrad dricksvattenkvalitet. Provtagningar som gjordes därefter gav godkända resultat och kokningsrekommendationen kunde hävas. Vi gick även ut med en kokningsrekommendation av dricksvatten i förebyggande syfte i samband med den stora vattenläckan i Ekeby i månadsskiftet augusti/september.

Arbetet med att säkerställa framtidens krav gällande vattenförsörjningen för Uppsala stad har pågått under 2019. Kapaciteten behöver öka på Gränby och Bäcklösa vattenverk och förberedelser inför projekt som kommer att pågå under 2020 och 2021 har gjorts. Projekten kommer att handla om utbyte till nya kraftigare pumpar och att komplettera processen med kemisk fällning.

Under året har ansvaret mellan avdelningar förtydligats och en förvaltningsorganisation för de naturresurser som dricksvattenproduktionen är beroende av etablerats.

Vattenförbrukningen per person fortsätter att sjunka och uppgår nu till 135 liter per person och dygn. Minskningen bedöms till största delen bero på nya hushållsmaskiner, nya armaturer och snålspolande toaletter förbrukar mindre vatten. Ett ökat fokus på vattenresursfrågan efter de senaste årens låga grundvattennivåer ökar medvetenheten hos våra kunder om vikten av att vara sparsam med vårt vatten.

Nödvatten

Uppsala Vatten har under året fortsatt stötta Uppsala kommun i det pågående framtagande av en plan för nödvattenförsörjning. Dialog kring specifika behov har förts med prioriterade verksamheter. Ett scenario som hanterar brist på vatten utanför verksamhetsområdet har kompletterat materialet. Utifrån arbetet har ett förslag till plan arbetats fram.



Vattenläcka i Ekeby

I månadsskiftet augusti/september uppstod en vattenläcka på en större vattenledning i Ekeby vilket orsakade översvämningar i närliggande bebyggelse. I samband med läckan blev cirka 600 kunder utan vatten och under två dygn försörjdes de via vattentankar och en brandpost.

Läckan uppstod där ledningen ligger djupt under en bullervall vilket försvårade åtgärdandet. Mycket olyckligt uppstod också läckan på ett ställe där den enda avrinningen för vattnet var ner mot ett antal fastigheter, vilket resulterade i vattenskador. Efter att vattnet släppts på rekommenderades kokning för berörda fastigheter tills vattenanalyser kunde påvisa att kvaliteten var fullgod.

Låga grundvattennivåer och bevattningsförbud

Som en följd av den låga nederbörden under vintern 2018 var grundvattennivåerna i början av 2019 under det normala i flera täkter runt om i kommunen.

April var också mycket nederbördsfattig så för att undvika akut vattenbrist och riskera att inte kunna tillhandahålla dricksvatten i alla orter infördes bevattningsförbud från 1 maj till 30 september i Vattholma, Skyttorp, Lövstalöt och Bälinge. Dessa vattentäkter hade redan i april nivåer under det normala och under hela våren och sommaren fortsatte nivåerna att vara under det normala på dessa orter. Övriga vattentäkter hade normala nivåer under hela perioden. På grund av förorening var också en av vattentäkterna som försörjer Vattholma och Skyttorp sedan tidigare avstängd.

Hösten blev nederbördsrik och runder oktober, november och december var regnmängderna över det normala. Det resulterade inte bara i höga flöden i sjöar och vattendrag utan även i stigande nivåer i våra grundvattensmagasin. Vid årets slut var nivåerna i samtliga magasin långt över eller strax över, det normala för årstiden.

Till följd av de senaste årens låga grundvattennivåer har bolaget lanserat redovisning av

grundvattenläget på Uppsala Vattens webbplats. Informationen uppdateras varje månad.

Fjärravlästa vattenmätare och utvecklingsarbete kring läcksökning

Inom ramen för ett pilotprojekt har fjärravlästa vattenmätare satts ut hos fastighetsägare i Ramstalund. Mätarna stödjer arbetet med att minska utläckage men kan även förenkla kundens kontroll av sin förbrukning. Efter utvärdering avser bolaget att ta fram en implementeringsstrategi.

Metoder för att via avvikande flödesmönster hitta vattenläckor har utvärderats i ett examensarbete. Uppsala Vattens arbete med läcksökning ingår som exempelkommun i ett doktorandarbete som drivs inom infrastruktur-satsningen "InfraMaint".

Modellering av VA-nätet

Under 2019 inleddes en hydraulisk modellering av VA-nätet som baseras på befintlig översiktsplan. Projektet avslutas i början av 2020 och ger oss bättre underlag för framtida investeringsplanering.

Bolaget ska bedriva aktiv förvaltning av vattenresurserna i Uppsala Kommun

Bolaget arbetar aktivt i den fysiska planeringen för att långsiktigt säkra dricksvattenförsörjningen. Förvaltning av riktlinjer för markanvändning inom åsens tillrinningsområde har skett genom mycket internt arbete så att hela bolaget ska känna till riktlinjerna och vad de innebär för oss. En beredningsgrupp har startats som varannan vecka går igenom ärenden relaterade till riktlinjerna. Genom beredningsgruppen har Uppsala Vatten fått en samsyn kring hur vi svarar på bygglov, detaljplaner och andra remisser. Information har även skett till kommunala bolag samt till andra kommuner.

Bolaget har påbörjat arbetet med att utreda vad utpekandet av riksintresse för dricksvattenförsörjningen innebär och hur detta kan kommuniceras utåt. Ett mer fokuserat arbete kommer att genomföras under 2020 när ytter-

ligare resurser med grundvattenkompetens kommer att finnas tillgängliga.

Driftstörningar

Oljeföroreningen i Järlåsa som upptäcktes under föregående verksamhetsår har noga följts upp med regelbundna provtagningar under hela året. Kolfilter installerades, men i slutet av året kunde föroreningen konstateras borta och kolfiltren togs ur drift. För att i ett tidigt skede upptäcka föroreningen om den skulle komma tillbaka fortsätter provtagningen.

Under 2019 har problem med några infiltrationsdammar, i form av utläckage och igensättning, uppstått. En utredning av problemet har påbörjats.

Driftsförbättringar

Till följd av de senaste årens låga grundvattennivåer och de bevattningsförbud som infördes i Lövstalöt och Bälunge har arbetet med att borra en ny och djupare brunn i den aktuella tälkten inletts. Marksonderingar och provtagningar har utförts och en brunn installerats. Ledningar och brunnsbyggnad ska färdigställas under 2020.

Under året har ett nytt beredningssteg med nanofiltrering testats på Bäcklösa vattenverk. Filtringen ska ta bort PFAS, uran, hårdhet och organiskt material.

Avskiljningen av dessa ämnen fungerade bra, men det blev problem med beläggningar av manganpartiklar på membranen. Nya försök planeras under 2020.

Järlåsa

Under 2019 har arbete pågått med Järlåsas dricksvattenförsörjning. Uppsala Vatten har påbörjat en utredning kring ortens långsiktiga vattenförsörjning, men även kring alternativ för att lösa vattenbristen på kortare sikt genom nyttjande av de lokala grundvattentillgångarna. Längs med Järlåsaåsen har tre platser valts ut som intressanta för nya grundvattenuttag. Ett första steg har varit att undersöka om det finns en markförorening i något av områdena. Den långsiktiga lösningen innefattar bland annat



utredning av ytvattenresurser och överföringsledning från Uppsala.

Det finns en stor vilja att utveckla samhället och Uppsala Vatten höll i maj månad ett informationsmöte på orten tillsammans med Uppsala kommun. Syftet var att både ge en förklaring till förutsättningarna för tillgången på grundvatten och en beskrivning av pågående utredningsarbeten. Under året har fortsatt dialog med representanter från det vattenutsläpp som fanns på orten skett.

Ramstalund

Bolaget skickade under 2017 in en ansökan om vattendom för vattentäkten i Ramstalund. För att tillmötesgå synpunkter från boende och markägare i området har bolaget installerat cirka tio nya observationspunkter runt täkten, i vilka nivån mäts kontinuerligt under ett års tid. En provpumpning för de sökta uttagsmängderna genomfördes mellan juli och oktober 2019 och visade på ett något större påverkans-

område än vad som tidigare antagits. Ansökan kompletterades därefter och skickades till mark- och miljödomstolen i december 2019.

Framtidens dricksvattenförsörjning

Planeringen och utredningar för hur den framtida dricksvattenförsörjningen ska tillgodose den växande befolkningen i Uppsala fortsätter. För att kunna utöka produktionen av dricksvatten behövs ett nytt vattenverk som kompletterar de befintliga i Uppsala. En lokaliseringstudie för ett nytt vattenverk initierades under 2019. Det tredje vattenverket kommer att bidra till såväl ökad redundans som ökad produktionskapacitet. Parallellt med detta arbete görs tidigare nämnda driftförbättringar på de befintliga vattenverken i Gränby och Bäcklösa. Översiktliga utredningar om Dalälven som möjlig vattenresurs för Uppsala har inletts och kommer att fortsätta under 2020.

I slutet av 2019 initierades en utredning för att ta fram en strategi för hur dricks-

vattenförsörjningen längs med Vattholmaåsen, inklusive Lövstalöt och Bälinge skulle kunna se ut i framtiden. Utredningen kommer att ligga till grund för dimensionering av såväl det nya vattenverket i Storvreta som Uppsala stads tredje vattenverk.

Under 2019 har övergripande utredningar om Dalälven som möjlig framtida vattenresurs för Uppsala inletts.

Dricksvatten utgör vårt viktigaste livsmedel. Det är därför avgörande för säkerställandet av leveransen att bolaget har god kunskap om vilka risker och sårbarheter som kan hota denna process. Som ett led i att skaffa kunskaper om riskerna, så de också kan förebyggas, har bolaget under senare delen av året beslutat om att genomföra ett antal analyser och utredningsåtgärder som kommer verkställas under första delen av 2020. Den kunskapen kommer ligga till grund för riskreducerande åtgärder och vara en naturlig del av den ordinarie verksamhetsledningen. Resultaten kommer också utgöra en viktig del av att utveckla säkerhetskyddet.

Spillvatten

Avloppsmängden har under året uppgått till 22,5 miljoner m³ vilket är en ökning jämfört med senaste åren.

Fosforutsläppen från avloppsreningsverken var under året drygt två ton och avskiljningen vid Kungsängsverket var 98 procent. Utsläppsvillkoren för avloppsreningsverken uppfylldes med god marginal. Den behandlade avloppsvattenmängden var under 2019 den högsta uppmätta på 27 år. Största mängden vatten till reningsverket kom under december. Efter översvämningen som skedde på Kungsängsverket 2018 har arbete påbörjats för att klimatanpassa anläggningen och minska risken för översvämningar i framtiden.

I slutet av 2018 lämnades en ny ansökan om miljötillstånd för Kungsängsverket in till länsstyrelsen. Under 2019 togs ansökan tillbaka för att istället prövas i mark- och miljödomstolen då ett nytt utlopp även innebär prövning av vattenverksamhet. Beslut togs att göra en sammanhållen prövning och fortsatt arbete med att förbereda tillståndsansökan för mark- och miljödomstolen har pågått under 2019. I ansökan beskrivs Kungsängsverkets nuvarande och planerade framtida utformning och reningsresultat utförligt. Under året har 10 900 ton certifierat avloppsslam spridits på åkermark och på så sätt blivit en del av kretsloppet. Det utgör 91 procent av det slam som kunde spridas i år. Ett månadsparti skickades under året till förbränning bland annat på grund av en hög halt PFOS. Slampartiet producerades i augusti 2018.

En livscykelanalys har påbörjats för att belysa alternativ slamhantering vid eventuellt slamspredningsförbud med fosforåterföringskrav. Studien leds av IVL Svenska miljöinstitutet och flera av landets kommuner och bolag deltar i studien. Under 2019 har arbetet fortsatt och projektet är i sitt slutskede med beräknad slutrapportering under första kvartalet 2020. Resultatet kommer att ge bolaget en god orientering i vilka lösningar som kan vara aktuella



vid ett ändrat politiskt ställningstagande kring slamhantering och de resurser som slammet innehåller.

Under året har vi börjat med ett projekt för metanslipsreduktion på Kungsängsverket. Anläggningen har bland annat CE-märkts och det har även installerats explosionsskydd.

Marköversvämning av spillvatten i Storvreta

Ett avloppsstopp i april resulterade i en översvämning av spillvatten i ett skogsområde i Storvreta. På grund av att området låg otillgängligt till upptäcktes översvämningen av en privatperson och kunde hävas först efter ett dygn trots akuta insatser. Spridningsrisk av avloppsvatten kunde inte uteslutas och därför provtogs närliggande privata dricksvattenbrunnar som en säkerhetsåtgärd. Analyserna påvisade ingen påverkan på brunnarna.

Saneringsarbete pågick under ett par veckor.

Luktreducering

Arbetet med luktreducering vid Kungsängsverket har under 2019 gett resultat och under året har inga klagomål kommit in. Bland annat har orsaken till luktproblematik vid Tullgarns pumpstation i Uppsala identifierats och åtgärdats. Förutom Tullgarn har även åtgärder gjorts på Almungeledningen som leder spillvatten från Almunge in till reningsverket i Uppsala.

Uppströmsarbete

Uppströmsarbete riktar sig såväl till anslutna verksamheter som till hushållen i Uppsala. En rad kampanjer, främst på sociala medier, har riktats mot hushållen.

För verksamheter har arbete med kemikalie-substitution och kemikalieminimering pågått på många större verksamheter. Vi har också startat en uppskattad, frivillig, utbildning för frisörsalonger för att hjälpa salonger att arbeta mot hållbara mål för vattenanvändning och kemikaliehantering. Problemet med PFAS finns även i spillvattnet och ett antal verksamheter utgör punktkällor för PFAS. Bolaget har ett gott



samarbete med aktuella verksamheter och arbetar för minskade halter i slammet. Uppströmsarbetet har bedrivits i linje med bolagets Revaq-certifiering.

Avfall

Biogas

Utbyggnaden av en ny rötkammare och förbehandling vid biogasanläggningen som gjordes 2018 har inneburit att större delen av lossningen sker inomhus och ventilationsluften renas i kolfilter. Det har inneburit minskad lukt från anläggningen och minskat bortfall till dagvattennätet. All producerad biogödsel vid biogasanläggningen får avsättning på produktiv åkermark vilket bidrar till ett hållbart samhälle då näringsämnen återförs till kretsloppet.

Biogödseln är certifierad enligt SPCR 120. Det innebär att biogödseln ska uppfylla gränsvärdena för bland annat tungmetaller och synliga föroreningar som till exempel plast och folie. Biogödseln har under 2019 klarat gränsvärdena med god marginal.



Hushållsavfall

En milstolpe i införandet av papperspåse som obligatoriskt emballage för matavfall passerades under året då förändringen av avfallsföreskrifterna beslutades. Ett frivilligt införande av papperspåse har påbörjats i väntan på att bolaget kommer att dela ut papperspåsar och hållare till alla hushåll. Runt 10 000 hushåll har hittills själva tagit initiativ och gått över till papperspåse.

Byte av slamentrepenad resulterade i att ytterligare två fordon nu har biogas som bränsle.

Återvinningscentraler

Enligt Avfallsplanen ska 2,5 procent av grovavfallet som kommer in till återvinningscentralerna återbrukas år 2022. Resultatet 2019 blev 2,25 procent eller 650 ton. Det var en rejäl ökning jämfört med 1,90 procent (2018), 1,85 procent (2017) och 1,25 procent (2016). Den största bidragande orsaken är att vi nu återbrukar lastpallar sedan april i år. Från april till december har vi återbrukat 100 ton lastpallar.

Hovgården

Under 2019 beslutades att Hovgården ska börja fälla fosfor för att rena lakvattnet på anläggningen. Under året har reningsverket byggts om och fällningen kommer att startas i början av 2020.

Den sista etappen av sluttäckning av den gamla deponin är klar. Under 2020 återstår sådd av gräs och slutdokumentation av hela sluttäckningsarbetet. Mängden återvunnen energi och materialåtervinning från Hovgården var

41 procent. Målet för året var satt till minst 45 procent. Målet missades bland annat på grund av att vi har slutat sortera aska på Hovgården - så mängderna metaller och askgrus som lämnar anläggningen blir mindre. Det är en minskning med 4 500 ton jämfört med 2018.

Verksamhetsövergripande

Energieffektiviseringar

Som resultat efter ett examensarbete sänktes temperaturen i röttningskammarna på Kungsängsverket med 2,5°C i början av 2019. Temperaturminskningen har sparat runt 13 procent av den totala värmeenergin utan att leda till någon försämring i gasproduktion eller processtabilitet.

Ny utrustning säkerställer inte bara drift utan leder ofta till ett energisnålare alternativ och mer energieffektiva anläggningar. Exempel på detta är Knutbys reningsverk där pumparna är utbytta till ett energisnålare alternativ som ger en säkrare drift. Dessutom är taket utbytt med ny isolering vilket minskar värmeförbrukningen.

Under 2019 ökade energiförbrukningen på Kungsängsverket. Det beror i huvudsak på en högre andel inkommande vatten.

Under 2019 har bolaget påbörjat kartläggning av framtida effektbehov och konstaterat att det behövs en hel del eleffekt i samband med kommande investeringar, vilket kan vara en utmaning utifrån effektbrist i den närmaste



framtiden. Analysen behöver fördjupas vidare innan några slutsatser kan dras. Årets relativt höga elförbrukning visar också på att effektivisering inte endast påverkas av de systematiska komponentutbyten till mer effektiva lösningar som har skett, utan också av ökade processflöden, till följd av tillväxt och väderlek, vilket leder till ökat effektbehov.

Produktionen av biogas har ökat med 18 procent och försäljningen med drygt 10 procent under 2019, till följd av kapacitetshöjningar och ny tankstation som driftsattes vid Kungsängens gård. Ökningen beror både på kollektivtrafiken och på ökad försäljning till personbilar.

När det gäller produktion av egen solenergi har bolaget under året fokuserat på att driftsätta solcellerna som installerats på Kungsängsverket. Solcellsanläggningen har dock ännu inte kunnat driftsättas på grund av otydligheter som har uppstått kring ändrade inkopplingskrav för högspänningsanläggning från elnätsägaren Vattenfall.

Förutom energieffektiviseringar har också resurseffektivitet varit i fokus. Bolaget har utvecklat sina rutiner och tydliggjort att ett prioriterat ändamål med VA-verksamheten är att distribuera livsmedel av godkänd kvalitet och kvantitet. Det har inneburit att hantering av brandposter och spolposter fortsatt har utvecklats, och att nya rutiner för hantering av förfrågningar om sprinkleranläggningar har tagits fram. Det arbetet har skett i nära samarbete med berörda näringslivsaktörer och lett till att vi i samarbete har kunnat identifiera mer hållbara långsiktiga lösningar.

För att få ytterligare samordning och fokus på hållbarhet har beslut fattats om att samordna hållbarhetsarbetet i en ny avdelning som startar under 2020. Avdelningen för hållbar affärsutveckling kommer att rapportera direkt till VD och samla upphandlingsfunktioner, miljöuppföljning, fordonssamordning, energisamordning



och hållbar affärsutveckling så att hela bolagets värdekedjan representeras i hållbarhetsutvecklingen framgent. Organisationsförändringen kommer att genomföras under 2020.

Kommunikation

Ett av målen i vår kommunikationspolicy är att inspirera våra kunder att leva mer hållbart. Något som också ligger helt i linje med avfallsplanens och bolagets affärsplan om ökad utsortering av avfall. En betydande del av kommunikationen är studiebesök och utställningen om VA och avfall på Pumphuset. 2019 tog vi emot drygt 6 000 besökare i studiebesök på våra anläggningar vilket är en ökning med 18 procent jämfört med 2018 vilket befäster en trend de senaste åren. Det är framför allt elever från grundskolan och gymnasier som kommer på studiebesök. Förutom de klasser vi tog emot i organiserade studiebesök så har Pumphuset också haft närmare 11 000 besökare under öppettider för allmänheten.

Renhetsgraden på matavfallet är viktig för att vi ska kunna göra biogas av matavfallet. Vi har uppmärksammat att vi får in runt 10 kilo bestick varje dag till biogasanläggningen. Besticken hamnar sannolikt av misstag i matavfallet men ställer till det i anläggningen. För att uppmärksamma vikten av ett rent matavfall och att man ska sortera ut matavfallet så byggde



bolaget en besticktron av bestick som kom in till biogasanläggningen. Besticktronen fick mycket stor uppmärksamhet i media och i branschen. Den uppmärksammades i totalt 25 gånger både nationellt och lokalt i tidningar, radio och tv – med omkring 1,3 miljoner läsare/tittare. Under påsklovet fanns den i Pumphuset och många kom dit för att få provsitta tronen. Idén om besticktronen liksom hela tillverkningen skedde inom bolaget.

Även sociala medier har blivit en naturlig och viktig del i arbetet med att inspirera och kommunicera om hur man kan leva mer hållbart. Facebook och Instagram är de främsta kanalerna för detta.

Kranmärkning är en hållbarhetsmärkning som branchorganisationen Svenskt Vatten står bakom. Det är en märkning för företag och organisationer som vill arbeta mer med hållbarhet och som genom märkningen tar på sig att använda kranvatten och inte flaskvatten i sin verksamhet. I Uppsala har flera hotell och konferensanläggningar kranmärkt sig under året, liksom våra systerbolag Destination Uppsala och Uppsala konsert och kongress.

Under året har fyra bytardagar genomförts för att uppmuntra till återbruk, två klädbytardagar, bytesdag av leksaker och bokbytardag. Även i andra sammanhang uppmärksammar bolaget återbruk.

Antalet artiklar i traditionella medier har ökat från 258 stycken 2018 till 442 artiklar 2019. Den stora ökningen beror till stor del på uppmärksamheten för besticktronen under året. Vår upphandlade ombevakningsbyrå bedömer att 91 procent av artiklarna vara neutrala, 2 procent positiva och 7 procent negativa. Det är en ökning av negativa artiklar och en minskning av positiva artiklar jämfört med 2018. Ökningen av negativa artiklar beror främst på debatten i UNT under hösten om den nya konstruktionen av VA-taxan. Bolaget har publicerat 14 pressmeddelanden under året. Andelen publicitet som är initierad av pressmeddelanden är fortfarande hög: 20 procent 2019 jämfört med 21 procent 2018.

Säkerhet

Verksamhetsskydd

Omfattanden översyn och analys av bolagets befintliga styrning av verksamhetsskyddet har skett. Resultatet är en ny sammanhållen dokumentstruktur för styrningen. Inom begreppet verksamhetsskydd ryms numera det brottsförebyggande arbetet, skydd mot hot, våld och otillåten påverkan, egendomsskydd, systematiskt brandskyddsarbete, skydd mot obehörig åtkomst vid hantering av farliga ämnen och kemikalier, informationssäkerhet, krisberedskap och planeringen för bolagets roll i det nya totalförsvaret samt säkerhetsskydd.

Den nya dokumentstrukturen har anpassats till kraven i de kommungemensamma styrdokumenten. Bolagsstyrelsen fastställde i mars riktlinjer för verksamhetsskydd som utgör bolagets policy för dessa frågor.

Aktiviteter för att implementera verksamhetsskyddet sker löpande vid exempelvis chefsmöten, introduktionsutbildningar för nyanställda samt mer riktade aktiviteter. I februari genomgick 30-talet medarbetare grundutbildning i ledningssystem för informationssäkerhet. Under april har 30-talet medarbetare erhållit grundutbildning i stabsmetodik. Utvalda nyckelbefattningar har i regi av kommunledningskontoret genomgått grundutbildning i säkerhetsskydd och totalförsvaret.

När det gäller övningsverksamheten så har tre krisövningar genomförts. En i samverkan med miljöförvaltningen där scenariot var IT-relaterat, en samverkan med kommunledningskontoret och sedan deltog bolaget i den stora övningen Havsörn som gällde kärnkraftshaverier med inslag av gråzonsproblematik. En oplanerad inkallelseövning under ledning av länsstyrelsen genomfördes i november. Syftet med den var att testa länets aktörers förmåga till snabb uppstart.

Under första halvåret har bolaget omarbetat de befintliga styrdokumenten för krishantering och anpassat styrningen till kraven som anges i den kommunövergripande ledningsplanen. En

ledningsplan för Uppsala Vatten inför och vid allvarlig störning fastställdes i juni.

Arbetsmiljö

Omfattanden översyn och analys av bolagets befintliga styrning av arbetsmiljöarbetet har skett och resulterat i att nya rutiner för styrning och utförande av det systematiska arbetsmiljöarbetet har tagits fram.

Den nya dokumentstrukturen har anpassats till kraven i ISO 45001 för att vid implementering enkelt kunna ingå i bolagets satsning på certifiering inom ISO 9001. Implementering kvarstår och beräknas kunna färdigställas under 2020. Arbete med laglista för arbetsmiljö pågår och beräknas klart första kvartalet 2020.

Under översynen framkom även behovet att på ett strukturerat sätt arbeta med händelser och riskanalyser. Detta har utmynnat i framtagandet av handböcker för händelseanalys samt riskanalys. Implementering av dessa kommer att ske under 2020.

Aktiviteter för att uppmärksamma det systematiska arbetsmiljöarbetet sker löpande vid ledningsgruppens möten en gång per månad, introduktionsutbildningar för nyanställda samt mer riktade aktiviteter vid behov. Under första kvartalet 2019 genomgick större delen av medarbetarna grundutbildning i L-HLR samt grundläggande brandutbildning för att stärka medvetenheten om hur vi kan agera vid en olycka.

Behovet av ett väl fungerande avvikelshanteringssystem är en av grunderna för ett fungerande arbetsmiljöarbete. Under året har ett nytt system tagits fram och konfigurerats för bolagets behov.

Resfria möten

Under året har bolaget utvecklat arbete med Skypemöten och förbättrat möjligheten till att ha resfria möten.



UPPSALA VATTEN



Verksamhetsutveckling

VA

Innovation och utveckling

Bolaget deltar aktivt i relevanta forskningsnätverk som Dricks och Mälardalskluster och har under 2019 även presenterat resultat från flera egna försök på konferenser som Nordiwa (Nordic Waste Water Conference) och ICAE (International Conference of Applied Energy).

Avfall

Biogas

Under 2019 har ytterligare en förbehandlingslinje byggts. En provdrift under 2019 visade på vissa behov av ombyggnad vilket kommer att göras i början på 2020.

Hushållsavfall

Förändrad lagstiftning gällande förpackningar och tidningar resulterade i att utredningar om insamling i flerfackskärl lades på is och att fokus istället lades på samråd med den aktör som avser att söka tillstånd för ett bostadsnära insamlingssystem.

Återvinningscentraler

Under året har det tillkommit tre stycken fraktioner på återvinningscentralerna: återbruk av lastpallar, återbruk av flyttkartonger samt materialåtervinning av böcker med hård pärm. Det har tillkommit en byggbod på Librobäcks återvinningscentral. Byggboden är en ny tanke på våra återvinningscentraler som innebär att kunder både kan lämna och direkt hämta material för återbruk. I byggboden lämnas byggrester som är helt och nytt. Där kan sedan andra kunder direkt se om det finns material som just dom behöver och ta med sig det. I slutet på året fattades beslut om att installera en Pantamera-maskin på återvinningscentralen på Librobäck.

Hovgården

Efter problem med inbrott under första halvan av året installerades kameror för övervakning av området. Resultatet blev att under andra halvan av 2019 så har det inte skett något inbrott.



Verksamhetsövergripande

Organisationsförändringar

VA-avdelningen har delats upp i tre avdelningar: Avdelningen för dricksvatten, Avdelningen för spillvatten, Avdelningen för VA-nät. Förändringen gjordes för att leva upp till kraven för dricksvattenförsörjningen som samhällsviktig tjänst, hantera klimatförändringar och en hög utbyggnadstakt i Uppsalas ledningsnät. Det blir också en starkare koppling mellan bolagets ledningsgrupp och verksamheten genom fler avdelningschefer som då också ingår i ledningsgruppen.

Ekonomi som tidigare var en sektion på Avdelningen för verksamhetsstöd är sedan december 2019 en egen avdelning och ekonomichefen ingår i ledningsgruppen.

Även hållbarhetsarbetet har beslutats att samordnas.

Byte av kartsystem (GIS)

Under året har vi påbörjat byte av kartsystem. Bytet förenklar samarbetet med kommunen som redan använder den nya plattformen. Vidare ger nya kartsystemet ökade möjligheter att integrera med övriga IT-system på bolaget.

Projekthandbok och projektverktyg

Under året har projekthandboken uppdaterats. Implementeringen har fokuserat på att öka förståelsen och sprida kunskap om projekthandboken och projektmodellen i bolaget. Utbildningar för projekthandboken har genomförts i två delar.



En kartläggning av behov och krav för nytt projektverktyg har genomförts och sammanställts. Kravspecifikation är nu framtagen för underlag till upphandling av projektverktyg.

Hållbara upphandlingar

En färdplan för hållbara upphandlingar har tagits fram och beslutats. Strukturerade hållbarhetskrav i upphandlingar ska tas fram.

Kommunikation

En helt ny webbplats, en servicewebb, har lanserats. Webbplatsen är i första hand byggd för att fungera bra i mobiltelefoner då allt fler kunder besöker webben från sin mobiltelefon. Idag är drygt hälften av alla webbesök från en mobiltelefon. Innehållet är anpassat efter det som kunderna efterfrågar mest. En av de viktigaste och mest kundvänliga förändringarna kan vara att öppettiderna för återvinningscentralerna visas direkt i sökresultatet om du söker på Google. För den kund som går till vår webbsida går det att välja "Min ÅVC" och få öppettiderna högst upp på sidan varje gång kunden går in på webben. Den nya webben har en mycket bättre sökmotor och bättre formulärshantering.

Den sista april hade Uppsala Vatten med en flotte i den traditionsenliga försränningen. Flottbygge och försränning var en uppskattad aktivitet och stärkte det interna samarbetet. Ett bra sätt att visa upp oss som en attraktiv arbetsgivare och sätta fokus på våra frågor. Mycket roligt och med hjälp av media som sände så fick vi stor synlighet.

Funktionen kommunikator i beredskap har hittat sina rutiner och vid flera tillfällen, inte minst den stora vattenläckan i Ekeby i augusti, har funktionen varit mycket bra och stärkt vår kommunikationsförmåga runt driftstörningar under kvällar och helger.

En kommunikationsplattform har tagits fram. Kommunikationsplattformen är en förlängning på kommunikationsstrategin och grafisk profil. Till plattformen har en verktygslåda byggts upp som hjälper till alla medarbetare i kommunikationsfrågor, bland annat hur vi ska bemöta och

hantera våra kundrelationer. Bolagets kärnvärden har förankrats och implementerats under året.

Kundtjänst har gått en coachningsutbildning och ur den har bolaget fått en kundkommunikationsguide. En utbildning har tagits fram och under första kvartalet 2020 kommer alla medarbetare i bolaget att få gå den.

Vårt intranät Tuva har utvecklats och blivit mer kommunikativt och transparent då alla medarbetare numera har möjlighet att publicera i nyhetsflöde och på så sätt dela med sig av nyheter och sin kunskap. IT har numera en egen driftnotisdela och en kalender för gemensamma händelser finns.

Processutveckling

Bolaget har beslutat om en gemensam huvudprocesskarta som ligger till grund för fortsatt arbete med att kartlägga bolagets processer. Förutom anslutningsprocessen som dessutom körs i processverktyget idag, har flera processer kartlagts, däribland affärsplansprocessen, projektprocessen och avfallsprocessen. Möjligheten att hantera processinformation i olika digitala verktyg har gett upphov till att undersöka om till exempel anslutningsprocessen går att använda på flera av huvudprocesserna.

Det som har kartlagts under 2019 är avfallsprocessen, rekryteringsprocessen, introduktionsprocessen, inköpsprocessen och affärsplanprocessen.

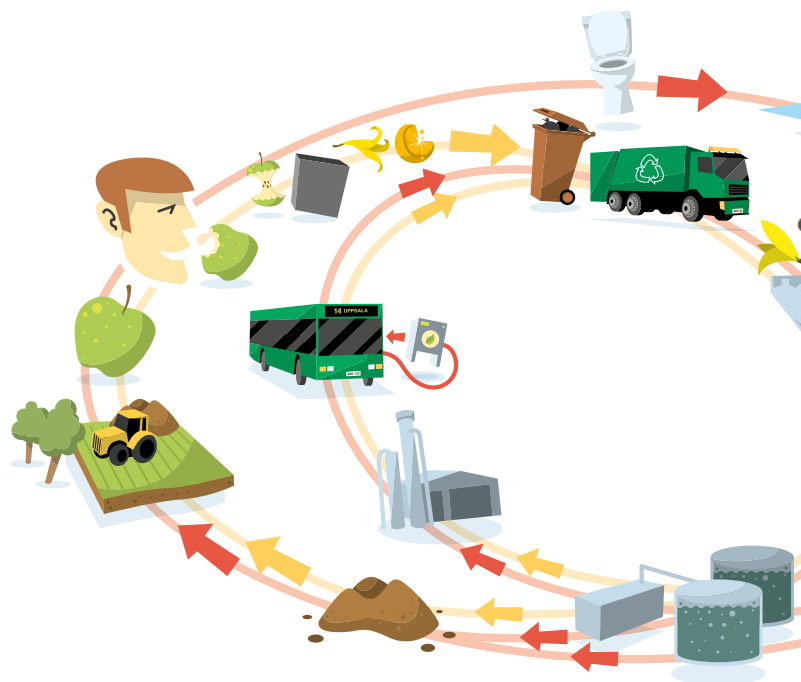
Baserat på lärdomarna från kartläggningarna konstaterades att ett gemensamt ledningssystem och hantering av ärenden i ett digitalt ärendehanteringsverktyg, behöver komma på plats innan arbetet kan fortsätta med resterande processer och skapa ett processorienterat kvalitetsledningssystem.

Bakgrunden till bolagsstyrelsens beslut är den genomlysning som genomförts under verksamhetsåret 2019. Genomlysningen har bestått i en intern granskning samt en extern gapanalys av befintligt system mot standarderna ISO 9001,

ISO 14001 och ISO 45001. Genomlysningsarbetet resulterade i ett antal förslag till förbättringar och utvecklingsområden. Den viktigaste slutsatsen var att befintligt system inte uppfyller kraven i standarderna ISO 9001, ISO 14001 och ISO 45001. Befintligt system är omfattande och innehåller delar av olika system. Det är svårt för en oinvid eller nyanställd att sätta sig in i systemet. Detta försvåras ytterligare av att utkast, gamla och icke godkända dokument blandats i strukturen.

Ärendebereidning

Under året infördes en bolagsberedning och utbildningar i ärendehantering riktade till bland annat projektägare och handläggare genomfördes. Mallar för beslutsunderlag togs fram och mall för projektdirektiv uppdaterades.



Attraktiv arbetsgivare

Under 2019 har bolaget utökat antalet medarbetare till 236 personer. Detta är en del av en medveten satsning i enlighet med beslutad affärsplan där bolaget har haft ett behov av att förstärka inom ett flertal områden såsom el, mekanik, automation och stödfunktioner till cheferna ute i verksamheten.

Bolaget har haft ett fortsatt samarbete med Kungliga ingenjörsvetenskapsakademien med så kallade tekniksprångare som ger ungdomar en möjlighet att prova på ingenjörsyrken på en teknikrelaterad arbetsplats. Utöver dessa möjligheter tar också bolaget emot studenter för ex-jobb, högre studier och praktik samt att bolaget deltar i ett flertal mässor och mötesplatser för unga.

Chefs- och ledarskapet har utvecklats i bolaget genom framtagande av ledarskapskriterier som vägledning och värdegrund för ett kommunikativt och coachande ledarskap. Ett ledarskapsprogram har genomförts under året med fokus på förändringsledning.

Arbetet med en långsiktig lönestrategi, med tillhörande ställningstaganden för att behålla och attrahera den kompetens som bolaget behöver, har genomförts under året. En jämställdhetskartläggning gällande lön har också genomförts med ett resultat som visar att bolaget som helhet i det närmaste har helt jämställda löner.

Sjukfrånvaron har under året ökat från knappt 3 procent 2018 till årets närmare 5 procent, vilket fortfarande är en acceptabel siffra. Det är dock av största vikt att fortsätta arbetet med att fånga upp och följa upp sjukfrånvaron för att tidigt kunna sätta in åtgärder i de fall där arbetet har orsakat ohälsa för att snabbt ge medarbetaren förutsättningar för att återkomma i arbete.

Bolaget ställningstagande att vara en hälsofrämjande arbetsgivare har skapat förutsättningar till mer rörelse på jobbet. Hälso-



inspiratörer har utsetts bland bolagets medarbetare och de stöttar och motiverar chefer och medarbetare att leva mer hälsosamt och röra sig mer. Utöver detta har Uppsala Vattens hälsofrämjande friskvårdsinitiativ Vigo startat (förkortningen står för välbefinnande, inspiration, gemenskap och ork). Vigo-gruppen består av medarbetare som vill arbeta hälsofrämjande och samtidigt föra kollegor från olika delar av bolaget samman.

Sammanfattning

Antalet anställda 2019: 236 anställda

Antal kvinnor: 81

Antal män: 155

Sjukfrånvaro: 4,98%

Medelålder kvinnor: 41

Medelålder män: 45



Hållbarhet

Indikator	Mäter	Referens	Enhet	Referensår	Målvärde	Enhet	När	Frekvens	Resultat
Antal tillfällen med otjänligt dricksvatten	Rent vatten och sanitet	0	antal	2016	0	antal	2019	månad och år	0
Utsläpp från reningsverken enligt gällande tillstånd	Rent vatten och sanitet	ja	ja/nej	2016	ja	ja/nej	2019	månad och år	Ja
Leveransavbrott på vattenledningsnätet	Rent vatten och sanitet	11	min/brukare*år	2014–2016	<15	min/brukare*år	2019	månad och år	8,7
Utgående halt fosfor från Kungsängsverket (P-tot) Rent vatten och sanitet	Rent vatten och sanitet	0,10	mg/l (P-tot)	2016	0,10	mg/l (P-tot)	2019	månad och år	0,1
Öva på krisberedskap	Hållbara städer	0	antal	2017	>1	antal	2019	år	3
Öka IT- och informationssäkerhet	Hållbara städer	ja	enligt projektplan	2017	ja	enligt projektplan	2019	år	Ja
Andel avloppsslam i kretsloppet	Hållbar konsumtion och produktion	58	%	2017	>80	%	2020	år	91
Återanvändning av grovavfall till ÄVC	Hållbar konsumtion och produktion	-	%	2017	>2,5	%	2022	enligt avfallsplan	2,25
Utsortering av matavfall, inkl. hemkompost	Hållbar konsumtion och produktion	52	%	2016	>60	%	2022	enligt avfallsplan	51
Elförbrukningen per ansluten kund (person) minskar för Kungsängsverket, Gränby och Bäcklösa vattenverk	Klimat	72	"kWh/kund (person)"	2016	<70	"kWh/kund (person)"	2020	månad och år	71
Producerad mängd biogas vid Kungsängens gård och Kungsängsverket ökar	Klimat	6 577 238	Nm ³ /år	2016	>7 500 000	Nm ³ /år	2019	månad och år	9 197 928
Ökad egen solelsproduktion	Klimat	48 235	kWh	2016	öka		2019	år	47 480
Fossilfria egna transporter inkl. egna arbetsmaskiner	Klimat	362	ton CO ₂ /år	2016	0	ton CO ₂ /år	2020	år	40
Mäta indirekta utsläpp	Klimat	nej	ja/nej	2017	ja	ja/nej	2020	år	-
Klimatpositiv organisation: mäta och minska påverkan och ta fram en plan för klimatpositivitet	Klimat	-	ton CO ₂ /år	2017	<0	ton CO ₂ /år	2030	år	-



Mål för verksamhetsutveckling

Indikator	Mäter	Referens	Enhet	Referensår	Målvärde	Enhet	När	Frekvens	Resultat
Nöjd Kund Index (NKI)	Kunder och Intressenter	70		2015	73		2018	år	72
Nöjd Medarbetar Index (NMI)	Medarbetare	72		2017	75		2019	år	73
Ledarskapsindex (LI)	Ledare	75		2017	77		2019	år	77
AFS Index	Psykosocial Arbetsmiljö	71		2017	75		2019	år	69
Attraktiv arbetsgivare	Kultur/ Medarbetare/ Ledare	82		2017	83		2019	år	77

Ekonomi

Tydlig särredovisning

Bolagets verksamhet regleras strikt via lagar, exempelvis VA-lagstiftningen. Det innebär att de taxefinansierade monopolverksamheternas ekonomi måste vara tydligt särredovisad utifrån abonnenternas perspektiv, medan den konkurrensutsatta verksamheten redovisas enligt gängse redovisningsprinciper. Överskott av abonnenternas förutbetalda avgifter i monopolverksamheterna för VA och Avfall redovisas både som kort- och långfristig skuld i bolagets balansräkning och inte som en del av eget kapital.

Den taxefinansierade verksamhetens redovisning skall inte påverka resultaträkningen, utan uppkomna resultat i VA- eller Avfallsmonopolet regleras mot förutbetalda avgifter från abonnenterna. Det resultat som syns i bolagets resultaträkning skall därför enbart komma från den konkurrensutsatta verksamheten.

Resultat efter finansnetto

Den konkurrensutsatta verksamheten, det vill säga Hovgårdens avfallsanläggning och biogasverksamheten, redovisar i år ett positivt resultat efter finansiella poster på 14,9 miljoner kronor. Resultatet är sämre jämfört med föregående år och förklaras främst av mer betald avfallsskatt.

För andra året i rad har bolaget en resultatpåverkan från det taxefinansierade VA-monopolet. Förra årets uppkomna fastighetsproblem efter skyfallet i juli-18 medförde höga skadeståndsanspråk på bolaget. Årets resultatpåverkan är +20,5 mnkr, för VA-monopolet, och bolaget totalt redovisar ett resultat efter finansnetto på 35,4 mnkr.

Förutbetalda avgifter

Det överskottet som uppstod i VA-monopolet, år 2019, är 20,5 mnkr. Överskottet påverkar bolagets resultat positivt. Brukningstaxefondens utgående värde uppgår till 0 kronor.

Monopolverksamhet Avfall redovisar ett underskott på 5,9 mnkr, vilket gör att årets utgående skuld till hushållsavfallsabbonenterna för förutbetalda avgifter uppgår till 50,3 mnkr.

Investeringar

Årets investeringar uppgick till 278 miljoner kronor, vilket är 84 miljoner mindre än föregående år. Merparten av investeringarna hänförs till VA-verksamheten med 244 miljoner kronor, där nyanläggning av VA-ledningar utgör en stor del. Resterande 34 miljoner kronor avser investeringar i avfallsverksamheten där biogas-anläggningen står för merparten av utfallet.

Vattenkonsumtionen

Den totala vattenkonsumtionen i Uppsala kommun är i paritet med föregående år trots att antal anslutna ökade med cirka 5 000 personer.

Ränteläget

Mycket låga räntor under året, vilket är gynnsamt för kostnadsutvecklingen. Viss finansiell osäkerhet råder dock när det gäller investeringar i utbyggnadsområden. Bolaget genomför som regel sina investeringar tidigt i exploateringsprocessen, vilket kan medföra att investeringarna finansieras långt efter genomförandet.



Taxestatistik 2019

Visar gällande taxa 2019-01-01 (kr, inklusive moms).

Brukningstaxa VA "Typhus A"	Årskostnad	Index
Jämförelsegrupp		
Riket	7 525	1,00
Uppsala	5 563 ¹⁾	0,74
Uppsala län	8 587	1,14
Stockholms län	6 397	0,85
20 största kommunerna	5 669	0,75
> 100 000 invånare	5 535	0,74

Brukningstaxa VA "Typhus B"	Årskostnad	Index
Jämförelsegrupp		
Riket	70 584	1,00
Uppsala	53 897 ²⁾	0,76
Uppsala län	78 520	1,11
Stockholms län	62 192	0,88
20 största kommunerna	49 806	0,71
> 100 000 invånare	48 425	0,69

Anläggningstaxa VA "Typhus A"	Årskostnad	Index
Jämförelsegrupp		
Riket	144 063	1,00
Uppsala	118 125	0,82
Uppsala län	155 764	1,08
Stockholms län	199 100	1,38
20 största kommunerna	157 416	1,09
> 100 000 invånare	152 322	1,06

Avfallstaxa "Typhus B" (1 200 lit/v)	Årskostnad	Index
Jämförelsegrupp		
Riket	22 307	1,00
Uppsala	13 800	0,62
Uppsala län	19 789	0,89
Stockholms län	20 775	0,93
20 största kommunerna	18 379	0,82
> 100 000 invånare	18 363	0,82

Definitioner:

En normalvilla "Typhus A" omfattar ett friliggande källarlöst enbostadshus med 5 rok, badrum med WC, tvättstuga, ett extra toaletterum samt garage. Våningsyta 150 m² inklusive garage 15 m², tomtyta 800 m², vattenförbrukning 150 m³/år. Fastigheten är ansluten till vatten, spill- och dagvatten.

"Typhus B" är ett flerbostadshus som är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. 15 lägenheter, 1 000 m² våningsyta, 800 m² tomtyta, vattenförbrukning 2 000 m³/år.

Källa: Svenskt Vatten och Nils Holgersson

1) Ny taxa från 2019-04-01 ger en årskostnad på 6 255 kr för "Typhus A".

2) Ny taxa från 2019-04-01 ger en årskostnad på 59 647kr för "Typhus B".

Förvaltningsberättelse

Styrelse och verkställande direktören för Uppsala Vatten och Avfall AB (556025-0051) avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 till 2019-12-31.

Ägarförhållanden

Uppsala Vatten och Avfall AB ägs till 100 procent av Uppsala Stadshus AB (556500-0642), som i sin tur är helägt av Uppsala kommun.

Viktiga händelser under räkenskapsåret

- En skadeståndsansökan på 252 mnkr har lämnats in i juni 2019 mot Försvarmakten och rättsprocessen pågår.
- Beslut om ny konstruktion avseende VA-taxan, att gälla från 1 april 2020.
- Höjning av VA-taxan från 1 april 2019.
- Bevattningsförbud pga av låga grundvattennivåer infördes i fyra orter i kommunen mellan 1 maj till 30 september.

Mål och måluppfyllelse

Ägardirektiven är verkställda förutom resultatkravet.

VA-verksamheten ska uppfylla de krav och villkor som ställs enligt lagen om allmänna vattentjänster, miljöbalken och tillstånd meddelade enligt miljöbalken samt i livsmedelslagen. Avfallsverksamheten ska uppfylla de krav, villkor och tillstånd som följer av miljöbalken och dess författningar samt i övrigt bedrivs enligt gällande avfallsplan.

Miljöpåverkan

De verksamheter som Uppsala Vatten och Avfall AB bedriver är till största delen tillståndspliktiga enligt miljöbalken eller livsmedelslagen. Tillstånden innebär att verksamheterna är förenade med olika villkor för att minimera påverkan på människors hälsa och miljö, vilket

också är syftet med bolagets verksamheter. Verksamheterna bedrivs i enlighet med gällande tillstånd.

Uppsala Vatten har på olika sätt arbetat med att minska påverkan på miljön och konsekvenserna av en framtida klimatförändring. Bolaget arbetar kontinuerligt med att minska energianvändningen i verksamheten och öka produktionen av biogas. Vidare pågår arbetet med att nå målet fossilfri fordonsflotta år 2020 genom dels en hög utbytestakt av egna fordon och dels ökad kravställning på entreprenörers fordon och bränsle. Material- och energiåtervinning av insamlat och mottaget avfall bidrar också till en bättre hushållning med resurser och mindre klimatpåverkan.

Hållbarhetsredovisning

Bolaget upprättar en hållbarhetsrapport för ökad transparens så väl mot ägare som mot övriga intressenter. Den specifika rapporten visar Uppsala Vattens hållbarhetsarbete ur perspektiven Hållbar miljö, Ekonomisk hållbarhet och Social hållbarhet, (Hållbart ledarskap och medarbetarskap, attraktiv arbetsgivare).

Hållbarhetsrapporten ska innehålla de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av företagets utveckling, ställning och resultat och konsekvenserna av verksamheten, däribland upplysningar i frågor som rör miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption.

Rapporten ska ange:

1. företagets affärsmodell,
2. den policy som företaget tillämpar i frågorna, inklusive de granskningsförfaranden som har genomförts,
3. resultatet av policyn,
4. de väsentliga risker som rör frågorna och är kopplade till företagets verksamhet inklusive,

när det är relevant, företagets affärsförbindelser, produkter eller tjänster som sannolikt får negativa konsekvenser,

5. hur företaget hanterar riskerna, och
6. centrala resultatindikatorer som är relevanta för verksamheten.

Målsättningar med rapporten:

Att upprätta en hållbarhetsrapport enligt GRI som motsvarar kraven i årsredovisningslagen.

Att tydliggöra Uppsala Vattens hållbarhetsarbete och visa på ett ansvarsfullt företagande.

Att på längre sikt (5-årsperiod) utveckla Uppsala Vattens hållbarhetsredovisning



Framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Uppsalas befolkningsökning leder till behov av kapacitetsutbyggnad i infrastruktur. Samsyn i kommunens samhällsplanering är en förutsättning för detta. Bolaget planerar för stora investeringsvolymerna den närmaste treårsperioden, i storleksordningen 1,5 miljarder kronor. Ränteutvecklingen är en betydande resultatrisk där en procentenhet högre ränta innebär cirka 19 miljoner kronor i ökade räntekostnader på befintliga lån och resultatrisken ökar ytterligare i takt med en ökad låneskuld. Tillgången av substrat till biogasframställning och aktiviteten inom byggsektorn är andra osäkerheter som kan komma att påverka resultatet.

Likviditeten i bolaget försämras av framtunga investeringar i vissa exploateringsområden eftersom anslutningsavgifter debiteras sent i investeringsprocessen. Likviditets- och resultatrisken tilltar för monopolverksamheten om efterfrågan på VA-anslutning är liten.

Resultat och ställning

Uppsala Vatten och Avfall AB redovisar ett resultat efter finansiella poster på 35,4 miljoner kronor, vilket är 11,5 miljoner kronor bättre än budget och 30,9 miljoner kronor bättre än föregående år.

För de taxefinansierade monopolverksamheterna skall resultatet i normalfallet vara noll då

uppkomna överskott/underskott regleras mot balansposterna "förutbetalda avgifter" i balansräkningen. År 2018 påverkade VA-monopolet bolagets resultat negativt fram till dess att det egna kapitalet för VA är återställt till 0 kommer uppkomna över-/underskott att påverka bolagets resultaträkning.

Va-monopolet gör ett överskott på 20,5 miljoner kronor vilket är 20,5 mnkr bättre än budget och 52,6 mnkr bättre jämfört med föregående år. Huvudförklaringen jämfört med budget är att i budget fanns upptaget 21,3 mnkr i kostnader för skadestånd från fastighetsägare som drabbades av skyfallet i juli 2018. Den kostnaden bokfördes i samband med bokslutet 2018. Detta är även en av de största förklaringarna till det förbättrade resultatet. Jämfört med föregående år påverkar brukningstaxehöjningen, 1 april 2019, påverkar resultatet positivt.

Avfallsmonopolet gör ett underskott på 5,9 miljoner kronor, vilket är 2,5 mnkr bättre än budgeterat och 1,3 mnkr bättre än föregående år. Huvudförklaringarna till skillnaden jämfört med föregående år är att inköp av avfallskärl skedde för 5,5 mnkr. Underskottet regleras mot balansposten förutbetalda avgifter, skulden till abonnenterna uppgår till 50,3 miljoner kronor vid årets slut.

Resultatet från den konkurrensutsatta verksamheten uppgår till 14,9 miljoner kronor, vilket är 9,0 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat och 21,7 mnkr sämre än föregående

år. Hovgården gör ett resultat på 6,0 miljoner kronor och Biogasverksamheten redovisade ett positivt resultat på 8,9 miljoner kronor. Huvudförklaringen till det lägre resultat jämfört med föregående år är att vi fick 30,1 mnkr i netto återbetald avfallsskatt 2018 för 2019 är det 5,6 mnkr.

Nettoomsättningen i bolaget uppgår till 609 miljoner kronor varav 60 % avser VA-verksamheten och 40 % avser avfallsverksamheten.

Årets investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgår till 278 miljoner kronor varav 244 miljoner avser VA-verksamheten och 34 miljoner rör avfallsverksamheten. Jämfört med budget är årets investeringar 202 mnkr lägre, och 58 % är upparbetade. De största förklaringarna till avvikelsen är att byggstarten avseende ny återvinningscentral i Brillinge är förskjuten till 2020, på grund av ännu inte fastställd detaljplan, samt överföringsledningarna Rosendal till Ulleråker är förskjutna i tid. Även förseningar i projekt på Kungsängsverket och biogasanläggningen påverkar. Självfinansieringsgraden, det vill säga andelen egenfinansierade investeringar, uppgår 2019 till 49 %.

Bolagets upplåning, via kommunens finanssenhet, uppgick till 1 879 miljoner kronor, hela upplåningen avser VA-verksamheten per den 31 december 2019. Bolagets saldo på koncernvalutakontot, inklusive checkräkningskredit på 200 miljoner kronor, uppgick till 154 miljoner kronor per den 31 december 2019. Den utnyttjade checkräkningskrediten på 46 mnkr redovisas som en kortfristig skuld i balansräkningen till Uppsala kommuns finansförvaltning.

Investeringar (mnkr)	2019	2018	2017	2016
Investeringar i produktion vatten	27	20	19	12
Investeringar i distribution vatten	57	61	58	54
Investeringar i avledning spill- och dagvatten	133	139	146	117
Investeringar i behandling avlopp	23	39	64	7
Investeringar i biogas	15	74	37	14
Investeringar i återvinning/deponi	12	5	4	3
Investeringar i återvinningscentraler	6	22	9	9
Övriga investeringar	5	2	3	8
Summa investeringar	278	362	340	224

Ekonomisk sammanställning (tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	609 001	576 116	519 835	492 312
Resultat efter finansiella poster	35 429	4 530	21 474	-3 226
Rörelsemarginal (%)	9,5 %	4,5 %	8,1 %	3,5 %
Balansomslutning	3 258 076	3 090 761	2 654 993	2 275 246
Soliditet (%)	11,9 %	12,5 %	9,2 %	6,1 %
Självfinansieringsgrad (%)	49 %	49 %	52 %	54 %
Medeltal anställda	236	221	206	199

Förändring av eget kapital (tkr)	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2018-01-01	5 000	111	11 543	-11 543	5 111
Överföring resultat föregående år	0	0	-11 543	11 543	0
Utdelning	0	0	0	0	0
Erhållet aktieägartillskott	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0	0
Utgående balans 2018-12-31	5 000	111	0	0	5 111
Överföring resultat föregående år	0	0	0	0	0
Utdelning	0	0	0	0	0
Erhållet aktieägartillskott	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0	0
Utgående balans 2019-12-31	5 000	111	0	0	5 111

Förslag till resultatdisposition (kr)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserade resultat	0
Årets resultat	0
	0
disponeras så att	
i ny räkning överförs	0

Resultaträkning

(tkr)	Not	2019	2018
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	1	609 001	576 116
Punktskatter		-3 139	21 298
Övriga rörelseintäkter		17 371	9 236
Summa rörelsens intäkter	1,2	623 233	606 650
Rörelsens kostnader			
Köp av entreprenadtjänster	2	-91 890	-92 351
Övriga externa kostnader	2,3,5	-213 615	-252 853
Personalkostnader	4	-136 078	-125 996
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar		-122 541	-109 739
Summa rörelsens kostnader		-564 124	-580 939
Rörelseresultat	1	59 109	25 711
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		331	263
Räntekostnader	6	-24 011	-21 444
Finansnetto		-23 680	-21 181
Resultat efter finansiella poster	1	35 429	4 530
Bokslutsdispositioner	7	-35 911	1 357
Resultat före skatt		-482	5 887
Skatt på årets resultat	8	482	-5 887
Årets resultat		0	0

Balansräkning

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	9		
Byggnader/fastigheter och mark		482 328	471 582
Markinventarier, ledningsnät/anordning		1 749 598	1 602 287
Maskiner/invent och andra tekniska anläggningar		234 523	201 926
Pågående nyanläggning		292 490	335 154
Summa materiella anläggningstillgångar		2 758 939	2 610 949
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos förvaltning och företag i kommunkoncernen	11	316 044	316 044
Uppskjuten skattefordran	10	24 655	23 615
Övriga långfristiga fordringar	11	0	780
Summa finansiella anläggningstillgångar		340 699	340 439
Summa anläggningstillgångar		3 099 638	2 951 388
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		112 589	100 193
Fordringar koncernföretag		28 437	25 979
Skattefordringar		0	1 496
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	17 412	11 705
Summa kortfristiga fordringar		158 438	139 373
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		158 438	139 373
SUMMA TILLGÅNGAR		3 258 076	3 090 761

Balansräkning

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (5 000 aktier)		5 000	5 000
Reservfond		111	111
Summa bundet eget kapital		5 111	5 111
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		0	0
Årets resultat		0	0
Summa fritt eget kapital	13	0	0
Summa eget kapital		5 111	5 111
Obeskattade reserver	7	488 234	488 234
Avsättningar	14	38 379	42 965
Långfristiga skulder			
Skuld Uppsala kommun		1 585 911	1 428 900
Övriga långfristiga skulder		554 263	509 576
Summa långfristiga skulder	15	2 140 174	1 938 476
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		62 837	82 255
Skuld till koncernföretag	15	359 682	398 790
Skuld koncernkonto	17	45 646	3 774
Skatteskuld		856	
Övriga skulder		4 979	3 964
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	112 178	127 192
Summa kortfristiga skulder		586 178	615 975
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		3 258 076	3 090 761

Kassaflödesanalys

(tkr)	2019-12-31	2018-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	59 109	25 711
Justering för poster, ej i kassaflödet		
- avskrivningar	122 541	109 739
- realisationsvinster/- förluster vid försäljning/utrangering av inventarier	6 931	860
- avsättningar	675	661
- övriga ej kassapåverkande poster	0	0
Ränteintäkter	199	263
Räntekostnader	-20 661	-21 444
Betald inkomstskatt	-3 466	-6 593
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	162 110	109 197
Förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsens fordringar	-20 561	5 696
Förändring av rörelsens skulder	-12 772	-38 846
Kassaflöde från den löpande verksamheten	131 995	76 047
Investeringsverksamhet		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-277 901	-361 672
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	439	240
Ökning(-) minskning(+) av övriga finansiella tillgångar	780	
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-276 682	-361 432
Finansieringsverksamheten		
Erhållet aktieägartillskott		
Erhållet koncernbidrag		
Lämnat koncernbidrag		
Upptagna lån	550 000	600 000
Amortering av lån	-450 000	-400 000
Ökning(+) minskning(-) långfristiga skulder	44 687	85 385
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	144 687	285 385
Minskning/ökning av likvida medel	0	0
Likvida medel från årets början	0	0
Likvida medel vid periodens slut	0	0

Tilläggsupplysningar och noter

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 årsredovisning och koncernredovisning (K3). Uppsala Vatten och Avfalls AB:s taxefinansierade verksamhet för vatten och avlopp lyder under Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). VA-verksamheten är ett s.k. naturligt monopol och lyder under nämnda speciallagstiftning. En allmän förutsättning är kommunallagens självkostnadsbegrepp samt att vattentjänstlagen anger att avgifterna inte får överskrida det som behövs för att täcka de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Dessa förutsättningar påverkar redovisningsprinciperna för Uppsala Vatten och Avfall AB generellt, utöver årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens principer, och kommenteras särskilt för vissa områden nedan.

Den icke taxefinansierade verksamheten lyder inte under speciallagstiftningen och följer därför årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens principer i sin helhet.

Olika fördelningsnycklar tillämpas för gemensamma kostnader för de taxefinansierade och icke taxefinansierade verksamheterna i bolaget, exempelvis fördelas lokalkostnader utifrån utnyttjad yta och IT-kostnader utifrån antal användare. Antal anställda och bedömd nedlagd tid är andra fördelningsnycklar som används.

Redovisningsvalutan är i tusentals svenska kronor.

Rättelser av tidigare period

Inga rättelser gjorda.

Koncertillhörighet

Moderföretaget som upprättar koncernredovisningen i vilken Uppsala Vatten och Avfall AB ingår är Uppsala Stadshus AB (org.nr 556500-0642) med säte i Uppsala. Moderföretaget för hela koncernen är Uppsala kommun (org.nr 212000-3005).

Hantering av överskott/underskott

När avgifterna över- eller understiger kostnaderna särredovisas dessa i balansräkningen under rubriken "Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter" under kortfristiga skulder. Periodiseringen av avgifterna återläggs normalt de närmaste tre åren i samband med en taxesänkning eller att nödvändiga kostnadsökningar uppstår.

Fond för framtida investeringar

Överuttag kan även avsättas till en investeringsfond för framtida nyinvesteringar som gynnar hela taxekollektivet. Fonden löses upp i takt med kostnaderna, såsom avskrivningar, tas för den specifika investeringen.

Redovisning av anläggningsavgifter

Avgifter som avser att täcka direkta kostnader intäktsförs direkt över resultaträkningen. Den del av anläggningsavgiften som avser att täcka investeringen periodiseras och intäktsförs successivt och i takt med att investeringsutgiften kostnadsförs (avskrivningen).

Intäktsredovisning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som bland annat regleras i VA-lagen sker med hänsyn till självkostnadsprincipen. Periodisering av debiterade taxeavgifter sker med beaktande av Redovisningsrådets rekommendation nr 11, Intäkter.

Redovisning av leasingavtal

Uppsala Vatten och Avfall AB redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se not 5.

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

På Uppsala Vatten finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Deponifond

Mark som används för avfallshantering vid Hovgården ska återställas då verksamheten upphör. Avsättning har skett för fondering av medel för den framtida återställningen. Fonderingen är beräknad utifrån ett nuvärde på den bedömda framtida återställningskostnaden. Deponifonden löses upp vartefter återställningsarbetet utförs. Deponifondens storlek bedöms vara tillräckligt stor för att täcka den framtida återställningskostnaden.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. Avskrivningar på anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens värde skrivs av linjärt över dess beräknade nyttjandeperiod med start månaden efter det att anläggningen tas i bruk.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastigheter/byggnader	10-50 år
Markanläggningar	10-50 år
Markinventarier inkl. ledningsnät 1)	10-70 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-30 år
Fordon	5-10 år
Övriga inventarier	3-10 år

Ledningsnät och biogasanläggningen omfattas skattemässigt av inventariereglererna.

Anläggningstillgångarnas redovisade värde prövas löpande beträffande eventuellt nedskrivningsbehov. Vid händelser eller ändrade förutsättningar som indikerar att det bokförda värdet överstiger återvinningsvärdet skrivs anläggningstillgången ned till återvinningsvärdet. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningen.

Skatt

Redovisad aktuell skatt innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, uppskjuten skatt och justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Värdering av samtliga skatteskulder och skattefordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas. För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Se not 8 och not 10.

Skatter redovisas i resultaträkningen förutom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital.

Kundfordringar och leverantörsskulder

Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Leverantörsskuld tas upp i balansräkningen när faktura har erhållits. Kundfordringar redovisas till ett belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas till nominellt belopp utan diskontering.

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Definition av nyckeltal

- Soliditet: justerat eget kapital/totala tillgångar
- Rörelsemarginal: rörelseresultatet/nettoomsättningen
- Självfinansieringsgrad: investeringar finansierade via egna medel

Not 1

Rörelsens intäkter mm (tkr)

	2019	2018
VA-verksamheten	371 167	337 934
varav upplösning brukningsavgiftsfond	0	8 839
varav återföring investeringsfond	0	10 182
varav upplösning investeringsfond	3 705	3 705
varav avsättning anläggningsfond	-43 425	-44 922
Avfallsverksamheten	252 066	268 716
varav avsättning/upplösning hushållsavfallsavgifter	5 861	7 168
varav upplösning investeringsbidragsfond	2 913	638
Summa intäkter	623 233	606 650
Rörelseresultat		
VA-verksamheten	43 978	-10 996
Avfallsverksamheten	15 131	36 707
	59 109	25 711
Resultat efter finansiella poster		
VA-verksamheten	20 500	-32 110
Avfallsverksamheten	14 929	36 640
	35 429	4 530

Not 2

Uppgift om inköp och försäljning inom kommunkoncernen

	2019	2018
Försäljning	14 %	14 %
Inköp	6 %	5 %

Not 3

Revisorers arvode (tkr)

	2019	2018
Revisionsuppdrag		
Ernst & Young	0	0
PWC	169	145
KPMG	70	70
Lekmannarevisorer	30	22
Summa revisionsuppdrag	269	237
Skatterådgivning		
Ernst & Young	92	160
PWC	82	
Övriga tjänster		
Ernst & Young	0	0
PWC	534	88
Summa arvode	977	485

Not 4

Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter (tkr)

	2019	2018
Antal anställda	236	221
varav kvinnor	81	79
varav män	155	142

Löner och sociala avgifter

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelse, VD och övriga anställda i tkr. Styrelsen består av 4 kvinnor och 7 män. Företagsledningen består av 5 kvinnor och 4 män.

(tkr)	2019	2018
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 727	1 535
Övriga anställda	105 944	97 994
Totalt	107 671	99 529
Pensions- och övriga sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	262	251
Pensionskostnader för övriga anställda	7 533	7 019
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	33 887	31 416
Totalt	41 682	38 686

VD har från sin sida en uppsägningstid om 6 månader mot bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida är uppsägningstiden 6 månader samt utgår 12 månaders omställningsersättning.

Avgångsvederlag belastar årets resultat med 605 tkr.

Not 5**Operationella leasingavtal (tkr)**

	2019	2018
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	6 249	6 022
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Ska betalas inom 1 år	7 000	6 000
Ska betalas inom 1–5 år	28 000	0
Ska betalas senare än 5 år	0	0

Not 6**Räntekostnader och liknande resultatposter (tkr)**

	2019	2018
Räntekostnader till koncernföretag	23 976	21 349
Övriga räntekostnader	35	95
Totala räntekostnader	24 011	21 444

Not 7**Bokslutsdispositioner (tkr)**

	2019	2018
Överavskrivningar, maskiner och inventarier		-182 930
Lämnat koncernbidrag	35 911	
Erhållet koncernbidrag		184 287
Summa bokslutsdispositioner	35 911	1 357

Not 8**Skatt på årets resultat (tkr)**

	2019	2018
Aktuell skatt på årets resultat	-558	-5 638
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	0	0
Uppskjuten skatt på årets resultat	1 040	-249
Uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år	0	0
Summa redovisad skatt	482	-5 887
Redovisat resultat före skatt	-482	5 887
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (22 %):	103	-1 295
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-374	-3 802
Ej skattepliktiga intäkter	793	815
Aktuell skatt åter från tidigare år	0	0
Uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år	0	0
Skatteeffekt pga av förändring av skattesats	-40	-1 605
Redovisad aktuell skatt	482	-5 887

Not 9**Materiella anläggnings-tillgångar (tkr)**

	2019	2018
Fastigheter och byggnader		
Ingående anskaffningsvärde	777 543	718 698
Omklassificering	14 198	58 845
Utgående ack anskaffningsvärden	791 741	777 543
Ingående avskrivningar	-321 246	-292 964
Årets avskrivningar	-28 596	-28 282
Utgående ack avskrivningar	-349 842	-321 246
Utgående redovisat värde ¹	441 899	456 297
Mark och markanläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	25 978	25 978
Omklassificering	26 597	0
Utgående ack anskaffningsvärden	52 575	25 978
Ingående avskrivningar	-10 693	-9 433
Årets avskrivningar	-1 453	-1 260
Utgående ack avskrivningar	-12 146	-10 693
Utgående redovisat värde ¹	40 429	15 285
Pågående nyanläggning		
Ingående anskaffningsvärde	335 154	373 739
Årets nyanskaffning	277 901	361 672
Omklassificering	-320 565	-400 257
Utgående ack anskaffningsvärden	292 490	335 154
Markinventarier, ledningsnät/ anordning		
Ingående anskaffningsvärde	2 001 173	1 762 493
Omklassificering	222 518	242 040
Utrangering	-15 048	-3 360
Utgående ack anskaffningsvärden	2 208 643	2 001 173
Ingående avskrivningar	-398 886	-337 592
Årets avskrivningar	-67 837	-63 554
Utrangering	7 678	2 260
Utgående ack avskrivningar	-459 045	-398 886

Not 9**Materiella anläggnings-
tillgångar (tkr)**

	2019	2018
Utgående redovisat värde ²	1 749 598	1 602 287
Maskiner/invent och andra tekniska anläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	292 680	193 307
Omklassificering	57 251	99 373
Utrangering	-1 982	0
Utgående ack anskaffningsvärden	347 949	292 680
Ingående avskrivningar	-90 754	-74 111
Årets avskrivningar	-24 654	-16 643
Utrangering	1 982	0
Utgående ack avskrivningar	-113 426	-90 754
Utgående redovisat värde ²	234 523	201 926

- 1) Taxeringsvärde på mark/byggnad ej åsatt.
 2) Biogasanläggningen klassificeras som inventarie, totalt kvarvarande anskaffningsvärde 225 217 tkr varav årets anskaffning uppgår till 36 021 tkr och ackumulerade avskrivningar är - 58 174 tkr. Restvärdet per 191231 är 167 043 tkr.

Not 10**Uppskjutna
skattefordringar (tkr)**

	2019	2018
Ingående saldo	23 863	23 863
Tillkommande skattefordringar	1 040	-249
Återförda skattefordringar	0	0
	24 903	23 614

Se även not 8, Skatt på årets resultat.

Not 11**Andra långfristiga
fordringar (tkr)**

	2019	2018
Ingående saldo, deposition Energi Sverige AB	780	780
Fordringar, USAB	316 044	316 044
Avgående fordringar, deposition Energi Sverige AB	-780	0
Summa andra långfristiga fordringar	316 044	316 824

Not 12**Förutbetalda kostnader
och upplupna intäkter (tkr)**

	2019	2018
Förutbetalda hyror	1 568	1 580
Övriga förutbetalda kostnader	3 816	2 985
Upplupna intäkter	12 028	7 140
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17 412	11 705

Not 13**Förslag till
resultatdisposition (kronor)**

	2019	2018
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel		
Balanserade resultat	0	0
Årets resultat	0	0
disponeras så att:		
i ny räkning överföres	0	0

Not 14**Avsättningar (tkr)**

	2019	2018
Avsättningar för skatter, ej uppskjuten skatt	3 975	9 236
Deponifond Hovgårdens avfallsanläggning	34 404	33 729
Summa avsättningar	38 379	42 965

Saldot ökar i takt med beräknad diskonteringsränta 675 tkr år 2019.

Avsättning motsvaras av ett framtida åtagande att återställa deponin.

Not 15**Långfristiga skulder (tkr)**

	2019	2018
Koncerninternt lån VA	1 878 900	1 778 900
Koncerninternt lån Avfall	0	0
Skulder, USAB	35 911	0
Förutbetalda anläggningsavgifter	442 449	399 024
Investeringsfond (VA)	52 402	56 108
Investeringsbidragsfond (Avfall)	59 411	54 444
Summa långfristiga skulder	2 469 073	2 288 476

Spec not 15**– Förfallotid skulder**

	2019	2018
Förfaller mellan 0 och 1 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag ¹	328 900	350 000
Övriga skulder	0	0
Totalt	328 900	350 000
Förfaller mellan 2 och 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	1 350 000	1 228 900
Övriga skulder	0	0
Totalt	1 350 000	1 228 900
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	200 000	200 000
Övriga skulder	554 263	509 576
Totalt	754 263	709 576

1) 328 900 tkr ligger som kort skuld till koncernföretag i balansräkningen, år 2019.

Not 16**Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (tkr)**

	2019	2018
Upplupna semesterlöner	5 290	5 046
Upplupna sociala avgifter	1 662	1 586
Förutbetalda brukningsavgifter	0	0
Förutbetalda hushållsavfallsavgifter	50 333	56 194
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	54 893	64 366
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	112 178	127 192

Not 17**Checkräkningskredit (tkr)**

	2019	2018
Beviljad kredit	200 000	150 000
Utnyttjad kredit	-45 646	-3 774
Totalt outnyttjad kredit	154 354	146 226

Not 18**Väsentliga händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har rapporterats efter balansdagen.

Styrelse, Uppsala, den 12 mars 2020

Rafael Waters,
ordförande

Berit Ericsson
Natalie Burén
Jacob Johnson

Bengt Fladvad,
1:e vice ordförande

Christer Lydig
Johan Ulin
Karin Haggård

Lars Harlin,
2:e vice ordförande

Christer Rahm
Thea Blom

Sigrid De Geyter,
vd

Vår revisionsberättelse har avgivits den 17 mars 2020.
Öhrlings PriceWaterhouseCoopers AB

Peter Söderman
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Uppsala Vatten och Avfall AB, org.nr 556025-0051.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Uppsala Vatten och Avfall AB för år 2019. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 35-48 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Uppsala Vatten och Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Uppsala Vatten och Avfall AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Uppsala Vatten och Avfall AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-34. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med

bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Uppsala Vatten och Avfall AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Uppsala Vatten och Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Uppsala den 17 mars 2020

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Söderman
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor

Styrelse



Rafael Waters, ordförande



Bengt Fladvad, 1:e vice ordförande



Lars Harlin, 2:e vice ordförande



Berit Ericsson, ledamot



Natalie Burén, ledamot



Jacob Johnson, ledamot



Christer Lydig, ledamot



Johan Ulin, ledamot



Karin Haggård, ledamot



Christer Rahm, ledamot



Thea Blom, ledamot

Suppleanter

Daniel Rander
Christian Strietzel
Peter Söderlund
Maria Eklöf
Oskar Åsberg
Elias Moberg
Sandra Levin

Personalrepresentanter

Akademikerföreningen: Anders Nilsson, ledamot

Ledning



Sigrid De Geyter, vd



Mimmi Bouvin, vd-assistent



Kristina Ekholm, planeringschef



Veronika Gauffin, ekonomichef



Malin Grundin, projektchef



Linda Hallenberg, marknads- och kommunikationschef



Walter Johansson, spillvattenchef



Fredrik Karlsson, avfallschef



Magnus Källman, affärsstrateg

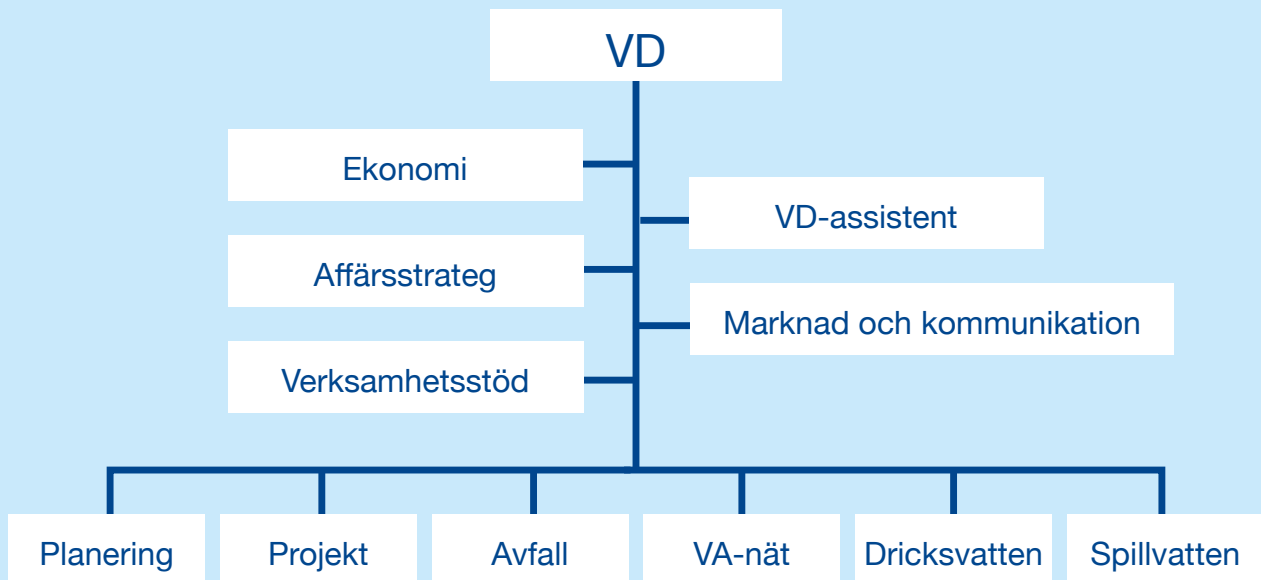


Bertil Lustig, dricksvattenchef



Bert Skagerberg, chef VA-nät

Organisation 2019



Uppsala Vatten och Avfall AB

Telefon Växel: 018-727 94 00

E-post: kundtjanst@uppsalavatten.se

Facebook: Uppsala Vatten och Avfall

www.uppsalavatten.se